

REGULAMIN PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO DLA WYKONAWCÓW
„Reprezentacja Holcim ”
(dalej: **Regulamin**)

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Organizatorem programu lojalnościowego „Reprezentacja Holcim” (dalej: **Program**) jest spółka MPL Verbum SA z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Szelągowskiej 45A, 61-626 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000372990, o kapitale zakładowym 244 444,40 zł opłaconym w całości, NIP 778-12-26-405, REGON 630922602 (dalej: **Organizator**).
- 1.2. Organizator przeprowadza Program na zlecenie Holcim Polska S.A. z siedzibą w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej 110, 28-366 Małogoszcz wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000062569, NIP 5261060765, kapitał zakładowy 811.329.500 opłacony w całości (dalej: **Sponsor**).
- 1.3. Program przeprowadzany jest za pośrednictwem platformy internetowej dostępnej pod adresem www.reprezentacja.holcimclub.pl (dalej: **Platforma**).
- 1.4. Dostęp do Platformy możliwy jest za pośrednictwem przeglądarki internetowej, jak również za pośrednictwem aplikacji mobilnej „Reprezentacja Holcim” (dalej: **Aplikacja**), którą można pobrać (bez dodatkowych opłat) w sklepie Google Play (wymagany system Android 6+ lub wyższy) oraz AppStore (wymagany system iOS 11.2 lub wyższy) na warunkach określonych przez te sklepy. Organizator informuje, że firmy Apple ani Google, będące właścicielami ww. sklepów, w których dostępna jest Aplikacja, nie są w żaden sposób powiązane z organizacją Programu.
- 1.5. Program ma na celu promowanie wybranych produktów znajdujących się w ofercie handlowej Sponsora (dalej: **Produkty promocyjne**). W Programie uwzględniane są zakupy Produktów promocyjnych dokonane wyłącznie w Polsce, tj. od podmiotów, które dystrybuują te Produkty na terenie Polski. Szczegółowa lista Produktów promocyjnych wraz z informacją o liczbie punktów możliwych do zdobycia za ich zakup znajduje się na Platformie. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikowania listy Produktów promocyjnych w trakcie trwania Programu, w szczególności poprzez dodawanie nowych produktów (rozszerzenie listy). O każdej aktualizacji listy Produktów promocyjnych Uczestnicy zostaną powiadomieni poprzez wiadomość e-mail. Aktualizacja listy Produktów promocyjnych nie stanowi zmiany Regulaminu i nie wymaga wydania aneksu. Dla uniknięcia wątpliwości Organizator informuje, że zakupy nowo dodanych Produktów promocyjnych uwzględniane są w Programie dopiero od dnia poinformowania Uczestników o tej zmianie.
- 1.6. Program przeprowadzany jest na terenie Polski i trwa od 24.02.2025 r. do momentu jego zakończenia (lub zawieszenia) przez Organizatora (dalej: **Okres trwania Programu**). O zakończeniu (lub zawieszeniu) Programu Organizator poinformuje Uczestników Programu nie później niż w terminie 30 dni przed datą jego zakończenia (lub zawieszenia). Informacja zostanie opublikowana na Platformie oraz wysłana do uczestników Programu poprzez wiadomość e-mail.
- 1.7. Program trwa przez czas nieoznaczony, ale Organizator rozlicza go w cyklicznych okresach zwanych danej „**Etapami**”. Dla każdego Etapu ustalony jest harmonogram działań, w ramach którego Organizator wyznacza kluczowe terminy do dokonywania określonych czynności w Programie. Harmonogram dla danego Etapu znajduje się w **załączniku nr 1** do Regulaminu i będzie aktualizowany wraz z rozpoczęciem się kolejnego Etapu. Dla uniknięcia wątpliwości Organizator wyjaśnia, że pomiędzy kolejnymi Etapami mogą

wystąpić przerwy i jest to okres, w którym aktywność Uczestników nie jest premiowana w ramach Programu.

2. KTO MOŻE ZGŁOSIĆ SIĘ DO PROGRAMU?

2.1. Program skierowany jest do przedsiębiorców, którzy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczą usługi z branży:

2.1.1. budowlanej,

2.1.2. remontowej lub

2.1.3. wykończeniowej

i nabywają oraz wykorzystują Produkty promocyjne w celu świadczenia tych usług (dalej: **Wykonawcy**).

Dla uniknięcia wątpliwości przez „przedsiębiorcę” należy rozumieć każdy podmiot prowadzący zarejestrowaną w Polsce działalność gospodarczą, bez względu na jej formę prawną (w tym osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, wspólnicy spółek cywilnych, osobowe spółki prawa handlowego oraz spółki).

2.2. Do Programu nie mogą zgłosić się:

2.2.1. członkowie organów ani pracownicy Organizatora oraz Holcim, jak również członkowie najbliższej rodziny ww. osób. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, osoby powinowate w tym samym stopniu, co wymienieni powyżej krewni oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia z osobami wskazanymi w zdaniu pierwszym niniejszego punktu;

2.2.2. Wykonawcy, którzy zajmują się obrotem Produktami promocyjnymi, tzn. nabywają je w celu ich dalszej odsprzedaży – nawet, jeśli handel Produktami promocyjnymi jest jedynie dodatkowym lub jednym z wielu obszarów prowadzonej przez nich działalności gospodarczej;

2.2.3. osoby zatrudnione przez Wykonawców (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia).

3. JAK ZGŁOSIĆ SIĘ DO PROGRAMU?

3.1. Żeby dołączyć do Programu należy zarejestrować się (założyć konto) na Platformie. Założenie konta wymaga wypełnienia i wysłania elektronicznego formularza zgłoszeniowego, który znajduje się na Platformie.

3.2. Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy wymaga:

3.2.1. podania imienia, nazwiska, adresu e-mail i numeru telefonu do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą, danych firmy Wykonawcy (NIP, dane adresowe),

3.2.2. wskazania rodzaju wykonywanych prac przez Wykonawcę (do wyboru z rozwijalnej listy),

3.2.3. ustawienia hasła do logowania,

3.2.4. opcjonalnie wprowadzenia kodu polecającego, o którym mowa w pkt 7. Regulaminu,

3.2.5. zaznaczenia wymaganych oświadczeń, w tym zwłaszcza o zapoznaniu się z treścią Regulaminu oraz akceptacji jego treści.

W ramach formularza zgłoszeniowego można również wyrazić zgodę na otrzymywanie komunikatów marketingowych dotyczących oferty Holcim. Zgoda ta jest w pełni dobrowolna, a jej niewyrażenie nie wpływa na możliwość uczestnictwa w Programie.

- 3.3. W odpowiedzi na przesłany formularz zgłoszeniowy odsyłana jest zwrotna wiadomość e-mail zawierająca link aktywacyjny. Aby dokończyć proces rejestracji należy kliknąć w link – zostanie przeniesiony na podstronę, na której wyświetli się komunikat o dotłączeniu do Programu. Na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym zostanie również wysłany e-mail z potwierdzeniem zakończenia procesu rejestracji i utworzeniu dla Wykonawcy indywidualnego konta na Platformie (dalej: **Konto**) oraz zawierający dodatkowe informacje dotyczące Programu (tzw. welcome pack). Do Konta można zalogować się z wykorzystaniem adresu e-mail i hasła podanych w formularzu zgłoszeniowym. Uczestnik jest zobowiązany do zachowania w poufności loginu i hasła do Konta oraz zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieuprawnionych.
- 3.4. Wykonawcy mogą przystąpić do Programu w dowolnym momencie w Okresie jego trwania, z zastrzeżeniem pozostałych terminów wskazanych w Harmonogramie (przykładowo: jeśli Wykonawca dołączy do Programu w dniu 20.12.2025 r. to w Etapie 2025 r. nie będzie miał możliwości zgłoszenia już zakupów Produktów promocyjnych, ponieważ termin wyznaczony do rejestrowania faktur już upłynął). Dla uniknięcia wątpliwości za datę przystąpienia do Programu i moment uzyskania statusu „**Uczestnika Programu**” (dalej również: **Uczestnik**) uznaje się dzień zakończenia rejestracji, tj. ten, w którym Wykonawca otrzymał wiadomość e-mail z potwierdzeniem dotłączenia do Programu i założenia Konta, o której mowa w pkt 3.5. Regulaminu.
- 3.5. W formularzu zgłoszeniowym należy podać dane aktualne i prawdziwe. Wszelkie czynności dokonywane w związku z Programem z wykorzystaniem danych podanych w formularzu zgłoszeniowym uważa się za dokonane skutecznie wobec Uczestnika. W przypadku, gdyby w Okresie trwania Programu dane podane w formularzu zgłoszeniowym uległy zmianie, należy niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora wysyłając e-mail na adres reprezentacja@holcimclub.pl.
- 3.6. Organizator na bieżąco weryfikuje przesłane formularze zgłoszeniowe, w szczególności pod kątem tego, czy Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 2. Regulaminu. W sytuacji powzięcia wątpliwości dotyczących danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym Organizator może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie w wyznaczonym terminie dodatkowych wyjaśnień, w tym zwłaszcza informacji lub dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia statusu Wykonawcy i zarejestrowania go w Programie. Uczestnik, który nie dostarczy w wyznaczonym terminie wymaganych informacji lub dokumentów albo który nie spełnia warunków określonych w Regulaminie (zwłaszcza w pkt 2.) zostanie wykluczony z Programu i utraci prawo do otrzymania nagród, o czym Organizator poinformuje go e-mailowo. W przypadku, gdyby jakieś nagrody zostały już przekazane Uczestnikowi do tego momentu, Uczestnik zobowiązany jest do ich zwrotu lub zwrotu ich równowartości pieniężnej, jeśli zostały już wykorzystane.
- 3.7. Niezależnie od procedury weryfikacyjnej opisanej w pkt 3.6. Regulaminu, Organizator może na każdym etapie trwania Programu zażądać od Uczestnika przedstawienia w wyznaczonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów, w przypadku powzięcia wątpliwości co do jego statusu (w tym zwłaszcza, czy spełnia on warunki określone w pkt 2. Regulaminu). Uczestnik, który nie dostarczy w wyznaczonym terminie wymaganych informacji lub dokumentów zostanie wykluczony z Programu i utraci prawo do otrzymania nagród, o czym Organizator poinformuje go e-mailowo.
- 3.8. Udział w Programie jest dobrowolny. Wykonawca może przystąpić do Programu lub z niego zrezygnować w każdym momencie w Okresie jego trwania. Informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie należy przestać listownie na adres siedziby Organizatora lub e-mailowo na adres: reprezentacja@holcimclub.pl przy użyciu adresu mailowego podanego w formularzu zgłoszeniowym. Uczestnik może również samodzielnie usunąć Konto w zakładce „Usuń Konto”. Z chwilą otrzymania oświadczenia o rezygnacji Organizator usuwa

Uczestnika z Programu, co jest równoznaczne z utratą przez niego statusu Uczestnika i prawa do otrzymania nagród.

3.9. Jeśli w trakcie trwania Programu Organizator potwierdzi, że:

3.9.1. Uczestnik nie spełnia warunków udziału w Programie, o których mowa w Regulaminie, zwłaszcza w punkcie 2.1. Regulaminu lub spełniony zostaje co najmniej jeden z warunków, o których mowa w pkt 2.2. Regulaminu lub

3.9.2. działania lub zaniechania Uczestnika są niezgodne z przepisami prawa (w tym szczególnie stanowią czyn nieuczciwej konkurencji lub naruszają prawa własności intelektualnej innych podmiotów), z dobrymi obyczajami lub z Regulaminem lub

3.9.3. działania lub zaniechania Uczestnika godzą w dobre imię lub interesy Holcim,

- to wykluczy Uczestnika z dalszego udziału w Programie. Informacja o wykluczeniu z Programu zostanie przekazana Uczestnikowi niezwłocznie w formie wiadomości e-mail. W przypadku wykluczenia z Programu Uczestnik traci całkowicie prawo do otrzymania nagród.

3.10. Jeden Wykonawca może mieć tylko jedno Konto w Programie.

4. OGÓLNE ZASADY PRZEPROWADZANIA PROGRAMU

4.1. Program polega na wynagradzaniu Uczestników za wykonywanie różnego rodzaju aktywności wyznaczonych przez Organizatora.

4.2. W Programie premiowane są następujące działania:

4.2.1. kupowanie Produktów promocyjnych i rejestrowanie na Platformie faktur potwierdzających te zakupy,

4.2.2. wykonywanie zadań specjalnych (dalej: **Akcje specjalne**) – czyli mini-wyzwań udostępnionych na Platformie,

4.2.3. polecanie i zapraszanie nowych Wykonawców do Programu (dalej: **Member-get-meber**),

4.2.4. udział w grze „Buy&Play” (dalej: **Buy&Play**).

4.3. Za kupowanie Produktów promocyjnych i rejestrowanie faktur oraz wykonywanie Akcji specjalnych Uczestnicy otrzymują punkty, które mogą wymieniać na nagrody dostępne w katalogu nagród znajdującym się na Platformie (dalej: **Katalog nagród**).

4.4. Poza punktami Uczestnicy zbierają również tokeny. Tokeny to wirtualna waluta, która daje możliwość wzięcia udziału w dodatkowej zabawie – „Buy&Play” i wygrania dodatkowych nagród. Buy&Play jest elementem Programu, a nagrody zdobyte w tej zabawie są traktowane jak nagrody przyznane w Programie. W Buy&Play mogą brać udział wyłącznie Uczestnicy Programu, a uczestnictwo w tej zabawie możliwe jest wyłącznie za pośrednictwem Aplikacji (Buy&Play nie jest dostępne na Platformie w przeglądarce internetowej). Buy&Play rozpocznie się w ciągu kilku tygodni od uruchomienia Programu. Organizator poinformuje Uczestników o szczegółowych zasadach Buy&Play, w tym zwłaszcza o dokładnym terminie rozpoczęcia zabawy, regułach gry i przyznawania w niej nagród.

4.5. W Okresie trwania Programu Organizator może przeprowadzać dodatkowe akcje skierowane do Uczestników (inne niż wskazane w pkt 4.2. Regulaminu), w ramach których może przyznać dodatkowe punkty, tokeny, nagrody lub inne korzyści. O szczegółowych zasadach takich akcji Uczestnicy zostaną powiadomieni z wyprzedzeniem za pośrednictwem Platformy lub poprzez wiadomość e-mail.

4.6. Przed rozpoczęciem każdego kolejnego Etapu Organizator zaktualizuje Harmonogram i wyznaczy terminy do dokonywania kluczowych czynności w Programie, w tym zwłaszcza:

- 4.6.1. okresie, w którym należy kupować Produkty promocyjne,
- 4.6.2. okresie, w którym należy zarejestrować Faktury potwierdzające te zakupy,
- 4.6.3. okresie, w którym należy zamawiać nagrody (wymieniać punkty) i zgłaszać reklamacje.

Aktualizacja Harmonogramu następuje w formie aneksu do Regulaminu, który zostanie udostępniony na Platformie. Jeśli poza Harmonogramem zmianie ulegną także inne zasady przeprowadzenia Programu to również zostaną opisane w aneksie.

CERTYFIKACJA

- 4.7. Organizator dzieli Uczestników na dwie grupy:
 - 4.7.1. grupa I – Wykonawcy Reprezentacji Holcim oraz
 - 4.7.2. grupa II – Certyfikowani Wykonawcy Reprezentacji Holcim.
 - 4.8. Każdy Wykonawca, który zgłosi się do Programu kwalifikowany jest do jednej z grup. Przydział do grupy następuje na podstawie informacji przekazanych przez Holcim Organizatorowi i uwzględnia różne kryteria m.in. wielkość generowanych przez Wykonawców obrotów na produktach Holcim, odbyte szkolenia czy zrealizowane inwestycje z wykorzystaniem produktów Holcim.
 - 4.9. Uczestnik, który został zakwalifikowany do grupy I może uzyskać awans do grupy II, o ile spełni wszystkie warunki certyfikacji wyznaczone dla danej kategorii produktów Holcim (tj. iX-y, Agilia lub Airium). Warunki kwalifikacji do certyfikatu udostępnione są na Platformie. Uczestnicy mogą śledzić postęp w realizacji tych warunków po zalogowaniu się do swojego Konta.
 - 4.10. Jeśli Uczestnik spełni warunki certyfikacji uzyskuje awans do grupy II. Jego status jako „Certyfikowany Wykonawca Reprezentacji Holcim” zostanie automatycznie zaktualizowany na Koncie z chwilą spełnienia ostatniego z warunków certyfikacji. Od tej daty może korzystać z benefitów przewidzianych dla grupy II, tj.
 - 4.10.1. uzyskuje więcej punktów za zakupy Produktów promocyjnych – stosowany jest dodatkowy przelicznik punktowy (poza punktami bazowymi pojawia się bonus punktowy za status). Dla uniknięcia wątpliwości Organizator wyjaśnia, że przelicznik stosowany jest wyłącznie dla Produktów promocyjnych kupionych i zarejestrowanych do Programu po dniu, w którym Uczestnik uzyskał awans do grupy II. Wcześniej zarejestrowane zakupy nie podlegają ponownemu przeliczeniu z uwzględnieniem przelicznika.
 - 4.10.2. Może brać udział w dodatkowych akcjach specjalnych wyznaczonych tylko dla tej grupy i mieć dostęp do większej liczby nagród w katalogu nagród.
- Uczestnik otrzyma również certyfikat w wersji fizycznej (papierowej) oraz tzw. welcome pack (zestaw drobnych benefitów).
- 4.11. Uczestnik, który spełni w pierwszym wyznaczonym terminie (por. **pkt 2) Harmonogramu**) warunki certyfikacji i awansuje do grupy II może korzystać od tego momentu z dodatkowych korzyści oferowanych dla Uczestników z grupy II, a dodatkowo zachowuje ten status również w kolejnym Etapie Programie (jeśli będzie organizowany). Jeśli Uczestnik uzyska kwalifikację do certyfikacji w drugim terminie (por. **pkt 3) Harmonogram**) to będzie mógł skorzystać z benefitów wynikających z awansu do grupy II dopiero w kolejnym Etapie Programu (jeśli będzie organizowany). Certyfikat wydawany jest na rok, co oznacza, że po tym czasie Uczestnik powinien odnowić jego warunki, aby utrzymać status Certyfikowanego Wykonawcy i pozostać w II grupie Uczestników Programu.

5. JAK ZGŁOSIĆ ZAKUPY PRODUKTÓW PROMOCYJNYCH?

- 5.1. Do każdego Produktu promocyjnego przypisana jest określona liczba punktów. Informacje o punktacji dostępne są po zalogowaniu do Konta.
- 5.2. Punkty za zakupy Produktów promocyjnych przyznawane są na podstawie zgłoszonych (zarejestrowanych) i zaakceptowanych przez Organizatora dowodów zakupu. Dokumentem potwierdzającym zakup Produktu promocyjnego jest faktura VAT lub faktura VAT uproszczona (dalej: **Faktura**). W Programie nie będą uwzględniane inne dokumenty potwierdzające nabycie Produktów promocyjnych, w szczególności potwierdzenia płatności kartą, wyciągi z bankowości elektronicznej, paragony fiskalne itp.
- 5.3. Faktury można zarejestrować po zalogowaniu się do Konta. W zakładce „Dodaj fakturę” należy załączyć w wyznaczonym polu czytelne zdjęcie lub skan Faktury. Jednorazowo można zarejestrować Faktury, których łączny rozmiar nie przekracza 5 MB i które zapisane są w formie plików w formatach: .pdf., .jpg., jpeg.
- 5.4. Do Programu można zgłaszać Faktury, których **data wystawienia** przypada w okresie wskazanym w pkt 1) Harmonogramu, z zastrzeżeniem, że Uczestnicy mogą zgłaszać Faktury z bieżącego miesiąca oraz z miesiąca poprzedniego. Faktury, których data wystawienia nie mieści się w tym okresie nie są uwzględniane w Programie.
- Przykładowo:** w październiku 2025 r. Uczestnik może zgłaszać Faktury, których data wystawienia przypada w okresie od 01.09.2025 r. do 31.10.2025 r. Faktura zgłoszona w październiku 2025 r. z innego okresu niż ww. wskazany, np. z datą wystawienia 12.08.2025 r. nie zostanie już uwzględniona, ponieważ termin na jej zgłoszenie upłynął 30.09.2025 r.
- 5.5. Na Fakturze muszą być zawarte i czytelne informacje niezbędne do potwierdzenia, że Produkty promocyjne zostały zakupione zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie. To oznacza, że:
- 5.5.1. w przypadku, gdy nabywcą na Fakturze jest Uczestnik, ze zdjęcia lub skanu Faktury muszą jednoznacznie wynikać co najmniej następujące informacje: **dane sprzedawcy i nabywcy** (nazwa, adres, numer NIP Wykonawcy), **opis Produktu promocyjnego** (nazwa i liczba sztuk/ilość) oraz data wystawienia oraz numer faktury;
- 5.5.2. w przypadku, gdy zakup Produktów promocyjnego nastąpił z polecenia Uczestnika (nabywcą na fakturze VAT jest inny podmiot niż Uczestnik, tzw. inwestor), ze zdjęcia lub skanu Faktury muszą jednoznacznie wynikać co najmniej następujące informacje: **dane sprzedawcy** (nazwa, adres, numer NIP), **opis Produktu promocyjnego** (nazwa i liczba sztuk/ilość) oraz **jego cena jednostkowa**, data sprzedaży i wystawienia oraz numer faktury, natomiast **nie mogą być widoczne dane nabywcy** (informacja ta musi zostać zanonimizowana pod rygorem odrzucenia Faktury). W przypadku, gdyby Organizator podjął uzasadnione wątpliwości dotyczące autentyczności zgłaszanych Faktur wystawionych na inwestora może zobowiązać Uczestnika, aby dostarczył podpisane przez inwestora oświadczenie, w którym oświadcza, że zgłaszana Faktura potwierdza zakupy Produktów promocyjnych, których w jego imieniu dokonał Uczestnik i zostały one wykorzystane w jego inwestycji oraz że dane nabywcy wskazane na fakturze to jego (inwestora) dane. Bez takiego oświadczenia Organizator nie uwzględni Faktury w Programie.
- 5.6. Ta sama Faktura może zostać zgłoszona i uwzględniona w Programie tylko jeden raz.
- 5.7. Faktury, które nie spełniają warunków określonych w Regulaminie zostaną przez Organizatora odrzucone i nie będą uwzględniane w Programie.
- 5.8. Organizator na bieżąco, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zarejestrowania Faktury przez Uczestnika, weryfikuje zgłoszone Faktury i na tej podstawie aktualizuje informacje o

wynikach osiągniętych przez Uczestników. Organizator może wezwać Uczestnika Programu do ponownego zgłoszenia Faktury, jeśli przesłane zdjęcie Faktury lub jej skan będą nieczytelne. Jeśli oznaczenie/opis produktu na Fakturze będzie niewystraszające precyzyjny (zbyt ogólny), aby stwierdzić, że Uczestnik zakupił Produkt promocyjny, Organizator może wezwać Uczestnika do uzyskania od podmiotu, który wystawił Fakturę potwierdzenia (np. oświadczenia w formie pisemnej lub dokumentowej), że produkt wskazany na Fakturze jest Produktem promocyjnym.

- 5.9. Zakupy Produktów promocyjnych potwierdzone różnymi Fakturami sumują się na Koncie Uczestnika.
- 5.10. Po zalogowaniu się do Konta możliwe jest sprawdzenie statusu zgłoszonych Faktur. Jeśli Faktura ma status „**zaakceptowana**” oznacza to, że Organizator zweryfikował ją jako prawidłową i automatycznie oraz uwzględnił ją w Programie. Status „**oczekująca**” oznacza, że Organizator nadal weryfikuje zgłoszoną Fakturę, a status „**odrzucona**” oznacza, że Organizator nie uznał Faktury (np. z uwagi na to, że Faktura została już wcześniej zgłoszona do Programu; Faktura potwierdza zakupy dokonane poza wymaganym okresem sprzedaży) i nie uwzględnił jej w Programie. Uczestnik może skontaktować się z Organizatorem w związku z odrzuconą Fakturą pisząc na adres: reprezentacja@holcimclub.pl (w temacie podając: Odrzucona Faktura) lub dzwoniąc na infolinię pod numerem: 618250785 (czynna w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 16:00; koszt połączenia zgodny z taryfą operatora). Możliwy jest także status faktury „**do weryfikacji**”. Uczestnik w takiej sytuacji otrzyma wiadomość z komentarzem do faktury, do której powinien się ustosunkować w ciągu 5 dni, w przeciwnym wypadku faktura zyska status „**odrzucona**”.
- 5.11. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania Organizatora o dokonaniu zwrotu Produktów promocyjnych i wystawieniu korekty do Faktur zgłoszonych do Programu. W takim przypadku wartość zakupów Produktów promocyjnych wynikających ze skorygowanych Faktur zostanie odjęta od aktualnego salda punktowego Uczestnika.
- 5.12. Jeśli okaże się, że Uczestnik narusza Regulamin, np. rejestruje Faktury, które nie potwierdzają rzeczywistych transakcji, albo nie zgłasza korekt do Faktur, które zgłosił do Programu Uczestnik zostanie wykluczony z Programu.

6. NA CZYM POLEGAJĄ AKCJE SPECJALNE?

- 6.1. Akcje specjalne mogą mieć różną formę, np. mogą być to zadania kreatywne, polegające na rozwiązaniu zagadki logicznej, czy wykonaniu zadania związanego z aktywnością fizyczną lub społeczną.
- 6.2. Za wykonanie Akcji specjalnych Uczestnicy zdobywają dodatkowe punkty, tokeny do Buy&Play, nagrody rzeczowe lub bony. Co tydzień Organizator udostępnia nowe Akcje specjalne. Dla poszczególnych grup Uczestników mogą być wyznaczone inne Akcje specjalne i inne mogą być zasady przyznawania benefitów za ich wykonanie. Szczegóły każdej Akcji specjalnej znajdują się w opisie na Platformie.

7. MEMBER-GET MEMBER, CZYLI KORZYŚCI ZA POLECENIA

- 7.1. Każdy Uczestnik na swoim Koncie ma przypisany indywidualny kod polecający (dalej: **Kod polecający**). Uczestnik, który chce otrzymać benefity za polecenie powinien skopiować Kod polecający i wysłać do Wykonawcy, którego chce zaprosić do Programu.
- 7.2. Jeśli nowy Wykonawca dołączy do Programu z polecenia Uczestnika (co oznacza, że podał w formularzu zgłoszeniowym Kod polecający tego Uczestnika) i zarejestruje co najmniej 1 Fakturę (zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie) to Uczestnik otrzyma 5 tokenów do Buy&Play. Dodatkowo, jeśli w danym Etapie z polecenia Uczestnika dołączy do Programu 15 (słownie: piętnastu) nowych Wykonawców i każdy z nich prawidłowo zarejestruje co najmniej 1 Fakturę (zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie) to Uczestnik taki otrzyma 5 bonów o wartości 10 zł do wykorzystania w sieci sklepów „Żabka”.

Uczestnik może wielokrotnie otrzymać tokeny za polecenie nowych Wykonawców (pod warunkiem, że za każdym razem zostaną spełnione wszystkie warunki wskazane w zdaniu pierwszym pkt 7.2.), ale bon do Żabki za polecenie nowych Wykonawców może otrzymać tylko 1 raz w Programie.

- 7.3. Bon pojawi się na Koncie Uczestnika w zakładce „Moje zamówienia”. Każdy bon ma indywidualnie określony termin ważności, w którym należy go zrealizować. Informacja o terminie ważności bonu zostanie przekazana wraz z bonem. Zasady korzystania z bonu wynikają z regulaminu dostępnego pod adresem https://cdn.zabka.pl/wp-content/uploads/2025/01/20093821/Regulamin-korzystania-przez-Klientow-z-Bonow-Zabka_14.01.2024.pdf.
- 7.4. Nowy Wykonawca podczas rejestracji do Programu może podać jeden Kod polecający. Uczestnik może otrzymać benefity za polecenie nowego, tego samego Wykonawcy tylko jeden raz. Wszelkie działania zmierzające do obejścia tych zasad będą skutkować wykluczeniem Uczestnika z Programu.
- 7.5. Informacja o liczbie poleconych Wykonawców oraz statusie ich zgłoszenia dostępna jest po zalogowaniu do Konta.

8. WERYFIKACJA PRYZNANYCH PUNKTÓW I NAGRÓD

- 8.1. Organizator na bieżąco weryfikuje liczbę punktów i nagród przyznanych Uczestnikom w Programie w celu wyeliminowania błędów technicznych lub informatycznych, jakie mogą wystąpić w oprogramowaniu Platformy. W razie przyznania Uczestnikowi błędnej liczby punktów lub nagród Organizator niezwłocznie dokona stosownych korekt, o czym powiadomi Uczestnika.
- 8.2. Kolejno przyznawane punkty w Programie w pierwszej kolejności zaliczane są na poczet powstałych zaległości punktowych. Uczestnik ma obowiązek wyrównać powstałą różnicę punktową w terminie kolejnych 60 dni od daty złożenia ostatniego zamówienia, a jeśli termin ten wypadłby później niż data wskazana w pkt 4) Harmonogramu, to decydująca jest data wskazana w pkt 4) Harmonogramu. Jeśli w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim Uczestnik nie zgromadzi punktów, które pokryją w całości jego zaległości punktowe, Organizator wezwie Uczestnika do zwrotu całości lub części nagrody/nagród, które Uczestnik otrzymał w związku z wymianą nienależnie przyznanych punktów. W przypadku nagród pieniężnych lub kart podarunkowych Uczestnik zwraca środki w formie przelewu na rachunek bankowy – w takiej samej wysokości, jaką otrzymał. Zwrot nagród rzeczowych możliwy jest pod warunkiem, że nie noszą śladów użytkowania i mają kompletne opakowanie – w pozostałych przypadkach Organizator wezwie do zwrotu równowartości pieniężnej takiej nagrody rzeczowej (w formie przelewu na rachunek bankowy).
- 8.3. Zasady zwrotu nagród opisane w pkt 8.2. Regulaminu stosuje się również odpowiednio do nagród, które zostały Uczestnikowi nieprawidłowo przyznane. Oznacza to, że jeśli Uczestnik otrzymał nagrodę nienależnie (np. na skutek błędu w oprogramowaniu Platformy lub w wyniku umyślnego naruszenia przez Uczestnika Regulaminu), a Organizator powiadomi go o tej sytuacji to Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania informacji o obowiązku zwrotu) zwrócić Organizatorowi tę nagrodę.
- 8.4. W przypadku podejrzenia, że Uczestnik podejmuje działania sprzeczne z Regulaminem lub przepisami prawa, Organizator zastrzega sobie prawo zawieszenia Konta takiego Uczestnika na czas niezbędny do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego. W okresie zawieszenia Konta nie jest możliwe wykonywanie działań premiowanych w Programie ani zamawianie nagród. Jeśli po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego okaże się, że nieprawidłowości wynikają z umyślnego działania Uczestnika Organizator ma prawo do odmowy wydania mu nagród, a nawet wykluczenia z Programu.

9. W JAKI SPOSÓB MOŻNA ODEBRAĆ NAGRODY?

- 9.1. Punkty zdobyte w Programie sumują się na Koncie Uczestnika. Uczestnik może je wymienić na nagrody aktualnie dostępne w Katalogu nagród. Do wyboru są nagrody rzeczowe (np. sprzęt elektroniczny, rtv), nagrody w postaci odzieży roboczej i narzędzi, bony/karty podarunkowe, nagrody pieniężne, jak również tokeny do Buy&Play.
- 9.2. Organizator zastrzega sobie prawo do aktualizowania Katalogu nagród w okresie trwania Programu, w szczególności jeśli pozyskanie danej nagrody będzie już niemożliwe (np. wyczerpią się zapasy magazynowe, a produkcja nagrody zostanie wstrzymana). O każdej aktualizacji Katalogu nagród Organizator poinformuje Uczestników poprzez wiadomość e-mail. Zmiana nagród w Katalogu nagród nie stanowi zmiany Regulaminu i nie wymaga wydawania w tym zakresie aneksu.
- 9.3. Nagrody można zamawiać przez cały czas trwania danego Etapu, ale nie później niż do dnia wskazanego w pkt 4) Harmonogramu. W przypadku, gdy Uczestnik nie wymieni punktów w ww. terminie lub na jego Koncie pozostanie liczba punktów, która jest niewystarczająca do zamówienia jakiegokolwiek nagrody dostępnej aktualnie w Katalogu nagród, punkty te zostają usunięte z Konta Uczestnika, a Uczestnikowi nie przysługują w takiej sytuacji żadne roszczenia (w tym zwłaszcza o ich przywrócenie, przedłużenie terminu ich ważności czy wypłacenie w formie ekwiwalentu pieniężnego lub innego świadczenia). Jeśli Organizator podejmie decyzję o zawieszeniu lub zakończeniu Programu (w tym trwającego Etapu) to poinformuje Uczestników z wyprzedzeniem o nowym terminie do zamawiania nagród.
- 9.4. Wymiana punktów na nagrody wymaga zalogowania się do Konta na Platformie i złożenia zamówienia poprzez dedykowany formularz. Formularz wymaga uzupełnienia przez Uczestnika jego danych niezbędnych do dostarczenia nagrody (w przypadku nagród rzeczowych – dane korespondencyjne, w przypadku nagród pieniężnych – firmowy numer rachunku bankowego Uczestnika).
- 9.5. Decyzja o wyborze nagrody należy do Uczestnika. Uczestnik może jednorazowo zamówić jedną lub większą liczbę nagród, jednakże wyboru może dokonać wyłącznie w granicach zgromadzonych w Programie punktów. Uczestnik może mieć dostęp do wybranych lub wszystkich nagród z Katalogu nagród – w zależności od tego, czy należy do I czy II grupy.
- 9.6. Złożenie zamówienia na nagrodę zgodnie z pkt 9.4. Regulaminu stanowi jedynie informację dla Organizatora, że Uczestnik chce otrzymać wybraną nagrodę. Po złożeniu zamówienia w zakładce „Moje zamówienia” Uczestnik może sprawdzać status złożonych zamówień. Status **„zamówienie przyjęte”** oznacza, że Organizator otrzymał zamówienie. Status **„zamówienie w trakcie realizacji”** oznacza, że Organizator potwierdził dostępność zamówionej nagrody i rozpoczął realizację zamówienia. Status **„zamówienie anulowane”** oznacza, że zamówiona nagroda nie jest dostępna i Organizator nie może jej dostarczyć. W takim wypadku punkty za zamówioną nagrodę zostają przywrócone na konto Uczestnika, a Uczestnik może wybrać inną nagrodę spośród dostępnych w Katalogu nagród. Zamówienie na inną nagrodę w zamian za pierwotnie zamówioną może zostać złożone przez Uczestnika w dowolnym momencie trwania Etapu, jednakże nie później niż do dnia wskazanego w pkt 4) Harmonogramu. Jeśli wyżej opisana sytuacja (informacja od Organizatora o anulowaniu zamówienia) wystąpi po dniu wskazanym w pkt 4) Harmonogramy wówczas Organizator poinformuje o tym Uczestnika kontaktując się z nim indywidualnie. Organizator przedstawi Uczestnikowi zasady wymiany punktów zwróconych za niezrealizowane zamówienie, w tym zwłaszcza dodatkowy czas na ich wymianę.
- 9.7. Z chwilą przyjęcia do realizacji zamówienia na nagrodę/nagrody z Katalogu nagród saldo punktowe Uczestnika zostaje pomniejszone o liczbę punktów przypisaną do zamówionej nagrody/nagród. Uczestnik na swoim Koncie ma dostęp do aktualnej liczby punktów, które może wymienić na nagrody.

10. ZASADY WYDAWANIA NAGRÓD W PROGRAMIE

- 10.1. Nagrody wydawane w formie elektronicznej (np. niektóre bony lub karty podarunkowe) pojawią się na Koncie Uczestnika w zakładce „Moje zamówienia”. Nagrody w postaci rzeczowej doręczane są za pośrednictwem firmy kurierskiej na adres Wykonawcy wskazany w formularzu zamówienia nagrody. Nagrody pieniężne wydawane są w formie przelewu na firmowy rachunek bankowy wskazany w formularzu zamówienia. Termin realizacji zamówienia i dostarczenia nagród wynosi od 7 do 21 dni kalendarzowych – w zależności od rodzaju nagrody. Informacja o dokładnym terminie dostarczenia danej nagrody znajduje się w opisie nagrody w Katalogu nagród. Wszystkie nagrody zostaną ostatecznie wydane w terminie wskazanym w pkt 5) Harmonogramu.

Za wydanie nagród w postaci odzieży roboczej oraz narzędzi odpowiedzialny jest Holcim. Wysyłką tych nagród zajmuje się Organizator, jednakże wszelkie reklamacje dotyczące tych nagród rozpatruje Holcim (reklamacje należy zgłaszać za pośrednictwem Organizatora zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 11. Regulaminu). Za wydane pozostałych nagród odpowiedzialny jest Organizator.

- 10.2. Uczestnik zobowiązany jest odebrać przesyłkę z nagrodą rzeczową, przy czym doręczenie nagrody do osoby znajdującej się pod adresem wskazanym w formularzu zamówienia uznaje się za skuteczne wydanie Uczestnikowi nagrody w Programie. Uczestnik lub inna osoba odbierająca przesyłkę zobowiązany jest sprawdzić przesyłkę zawierającą nagrodę rzeczową w chwili jej doręczenia. W przypadku stwierdzenia, że doręczona nagroda rzeczowa jest uszkodzona lub też opakowanie, w którym się znajduje nosi ślady uszkodzenia, należy nie przyjmować przesyłki i sporządzić protokół reklamacyjny zgodnie z procedurą stosowaną przez przewoźnika. O takiej sytuacji należy również niezwłocznie (najpóźniej w najbliższy dzień roboczy od wizyty kuriera z przesyłką) powiadomić Organizatora pisząc na adres reprezentacja@holcimclub.pl. Niedopełnienie powyższej procedury powoduje, że Uczestnik nie może w stosunku do takiej nagrody rzeczowej zgłaszać jakichkolwiek roszczeń w ramach postępowania reklamacyjnego, o którym mowa w pkt 11. Regulaminu.
- 10.3. Uczestnik przed rozpoczęciem korzystania z bonów/kart podarunkowych ma obowiązek zapoznać się z regulaminami ich użytkowania wydanymi przez podmioty, które są wystawcami bonów/kart podarunkowych. Wszelkie roszczenia związane z korzystaniem z bonów/kart podarunkowych powinny być kierowane do podmiotów, które są ich wydawcami.
- 10.4. Nagrody nieodebrane w terminie z winy Uczestników lub nagrody Uczestników wykluczonych z Programu, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, pozostają własnością/w dyspozycji Organizatora. Organizator nie jest odpowiedzialny za niemożność ani utrudnienia w odbiorze nagrody z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.
- 10.5. Uczestnikom nie przysługuje prawo do zastrzeżenia szczególnych właściwości nagród ani prawo do żądania ich ekwiwalentu pieniężnego, jak również zastrzeżenia innego sposobu wydania nagród niż określony w Regulaminie.
- 10.6. Organizator ma również prawo do czasowego wstrzymania wydania Uczestnikowi nagrody w Programie w sytuacji powzięcia wątpliwości co do prawidłowości postępowania Uczestnika zgodnie z Regulaminem. W każdym przypadku wstrzymania wydania nagrody, Uczestnik zostanie o tym powiadomiony (e-mailem) wraz z podaniem uzasadnienia. Wstrzymanie wydania nagrody w Programie trwa do chwili zakończenia postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez Organizatora oraz usunięcia ich przyczyny.
- 10.7. Wszelkie nagrody, które są wydawane w Programie podlegają samodzielnemu rozliczeniu przez Uczestników w ramach przychodów uzyskiwanych z prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi. Wraz z wysyłką/wydaniem nagrody na adres e-mail Uczestnika zostaje wysłana wiadomość z informacją o wartości przyznanej i wydanej nagrody/nagród.

11. JAK ZGŁOSIĆ REKLAMACJĘ?

- 11.1. Uczestnicy mogą zgłaszać reklamacje dotyczące danego Etapu najpóźniej do dnia wskazanego w pkt 6) Harmonogramu (decyduje data doręczenia reklamacji do Organizatora). Reklamacje doręczone po tych terminie nie będą rozpatrywane.
- 11.2. Uczestnik może zgłosić Organizatorowi reklamację w dowolny sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, np.
 - 11.2.1. osobiście (na piśmie) w siedzibie Organizatora (MPL VERBUM S.A., ul. Szelągowska 45A, 61-626 Poznań) – w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00, z dopiskiem „Reklamacja – Reprezentacja Holcim”,
 - 11.2.2. listownie (sugerowana forma: przesyłka rejestrowana) na ww. adres siedziby Organizatora z dopiskiem „Reklamacja – Reprezentacja Holcim”,
 - 11.2.3. za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: reprezentacja@holcimclub.pl (w temacie: Reklamacja – Reprezentacja Holcim).
- 11.3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać: imię i nazwisko oraz dane firmy Wykonawcy (numer NIP i dane adresowe firmy Wykonawcy) Uczestnika, adres e-mail podany przy rejestracji do Platformy, a także opis sprawy, której dotyczy reklamacja oraz żądanie określonego zachowania się przez Organizatora.
- 11.4. Decyzje Organizatora dotyczące reklamacji są ostateczne. Uczestnik zostanie powiadomiony o decyzji w sprawie reklamacji w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji przez Organizatora. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana w formie mailowej na adres e-mail wskazany w reklamacji.
- 11.5. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne i nie wyłącza prawa Uczestnika do dochodzenia swoich praw na drodze postępowania sądowego.

12. ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 12.1. Z chwilą otrzymania wiadomości e-mail potwierdzającej zakończenie rejestracji i założenie Konta (pkt 3.3. Regulaminu) pomiędzy Organizatorem (jako usługodawcą) a Uczestnikiem (jako usługobiorcą) zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta. W ramach usługi prowadzenia Konta Uczestnik uzyskuje pełny dostęp do funkcjonalności Platformy, w tym zwłaszcza może podejmować działania premiowane w Programie, składać zamówienia na nagrody, kontaktować się z Organizatorem czy aktualizować swoje dane.
- 12.2. Umowa prowadzenia Konta zawierana jest na czas uczestnictwa w Programie, a Uczestnik może wypowiedzieć tę umowę bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów w dowolnym momencie. W tym celu powinien przestać na adres e-mail: reprezentacja@holcimclub.pl oświadczenie o wypowiedzeniu umowy prowadzenia Konta lub skorzystać z opcji „Usuń Konto” dostępnej po zalogowaniu do Konta. Konto zostanie usunięte w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora takiego żądania.
- 12.3. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Konta to:
 - 12.3.1. komputer lub inne urządzenie elektroniczne posiadające dostęp do internetu oraz
 - 12.3.2. w wersji webowej – zainstalowana przeglądarka internetowa w wersji co najmniej Chrome 16 lub FireFox 3 lub Opera 10 lub Safari 5 lub nowsza, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca niezbędne pliki typu „cookies”, w wersji mobilnej – pobrana i zainstalowana Aplikacja.
- 12.4. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Konta i jego funkcjonalności zgodnie z przepisami prawa oraz postanowieniami Regulaminu oraz zawartej umowy o prowadzenie Konta. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie zasobów i funkcji Platformy lub Aplikacji w celu prowadzenia działalności, która naruszałaby interes Organizatora, w tym działalności

reklamowej oraz polegającej na zamieszczaniu treści nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd. Zabrania się korzystania z Platformy, Aplikacji i Konta w sposób mogący naruszyć dobra osobiste innych osób oraz zamieszczania lub rozpowszechniania za jej pośrednictwem treści bezprawnych, w tym wulgarnych lub mogących naruszać interes Organizatora lub podmiotów trzecich.

- 12.5. Reklamacje lub zastrzeżenia związane z korzystaniem z Konta należy kierować do Organizatora na adres reprezentacja@holcimclub.pl.
- 12.6. Dane użytkowników Platformy i Aplikacji przetwarzane są wyłącznie w celu udostępniania im Konta, co jest niezbędne do uczestnictwa w Programie.
- 12.7. Usługodawca informuje, że w ramach korzystania z Konta użytkownicy nie mają możliwości przesyłania i zapisania (przechowywania) informacji. Usługodawca nie świadczy usługi hostingu w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych i zmieniającej dyrektywę 2000/31/WE (Akt o usługach cyfrowych).

13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 13.1. Administratorem danych osobowych jest Holcim Polska S.A. z siedzibą w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej 110, 28-366 Małogoszcz. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: pl-m-inspektor-ochrony-danych@holcim.com.
- 13.2. Dane Uczestników przetwarzane są w celu przeprowadzenia Programu i realizacji postanowień jego Regulaminu, w tym zebrania zgłoszeń i utworzenia Konta, ustalania wyników Programu, obsługi procesu wydawania i dostarczania nagród, a także rozpatrywania reklamacji.
- 13.3. Osoby, których dane dotyczą mają prawo dostępu do swoich danych, przeniesienia, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania w określonych sytuacjach, cofnięcia zgody, jeżeli na jej podstawie dochodzi do przetwarzania danych osobowych. Ponadto mają również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a także do złożenia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 13.4. Więcej informacji o regułach przetwarzania danych osobowych w związku z przeprowadzaniem Programu znajduje się w załączniku nr 2 do Regulaminu.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 14.1. Regulamin jest jawny i dostępny na Platformie. Wszelkie pytania dotyczące Programu można kierować do Organizatora na adres e-mail: reprezentacja@holcimclub.pl.
- 14.2. Zamierzeniem Organizatora ani celem Programu nie jest utrudnianie dostępu do rynku innym podmiotom oferującym do sprzedaży wyroby odpowiadające rodzajowo Produktom promocyjnym (dalej: **Innym Podmiotom**), w szczególności warunki udziału w Programie oraz warunki zdobywania nagród nie są w żaden sposób uzależnione od liczby produktów innych podmiotów, które zakupi Uczestnik zarówno w okresie trwania Programu, jak i po jego zakończeniu.
- 14.3. Program stanowi przyrzeczenie publiczne Organizatora w rozumieniu art. 919-921 Kodeksu cywilnego.
- 14.4. Program nie jest grą losową, zakładem wzajemnym, grą w karty ani grą na automatach, których wynik zależy od przypadku w rozumieniu art. 2 ustawy o grach hazardowych.
- 14.5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 14.6. Organizator ma prawo zmiany Regulaminu w okresie trwania Programu, jeżeli jest to uzasadnione celem Programu, a zmiany te nie będą naruszać praw już nabytych przez Uczestników. Wszyscy Uczestnicy zostaną powiadomieni o zmianie Regulaminu poprzez informację opublikowaną na Platformie, jak również wiadomość SMS.
- 14.7. Uczestnik nie może przenieść uprawnień wynikających z uczestnictwa w Programie, w tym prawa do uzyskania nagrody, na osoby trzecie.
- 14.8. W przypadkach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i innych ustaw.

ZAŁĄCZNIK NR 1
HARMONOGRAM – ETAP 2025

- 1) **01.01.2025 – 15.12.2025** – zakupy Produktów promocyjnych dokonane w tym okresie można zgłaszać do Programu (decyduje data wystawienia Faktury), z zastrzeżeniem zasad opisanych w pkt 5 Regulaminu. Faktury, których data wystawienia przypada przed 01.01.2025 lub po 15.12.2025 r. nie będą uwzględniane. Po 15.12.2025 nie będzie też możliwe zarejestrowanie Faktur, choćby miały prawidłową datę.
- 2) **30.06.2025** – pierwszy termin, w którym weryfikujemy, czy Uczestnik spełnił wszystkie warunki kwalifikacji do certyfikatu.
- 3) **15.12.2025** – drugi termin, w którym weryfikujemy, czy Uczestnik spełnił wszystkie warunki kwalifikacji do certyfikatu.
- 4) **31.01.2026** – termin, do którego Uczestnicy mogą składać na Platformie zamówienia na nagrody.
- 5) **28.02.2026** – termin, do którego zostaną doręczone wszystkie zamówione nagrody.
- 6) **15.03.2026** – termin, do którego można zgłaszać reklamacje związane z przebiegiem Etapu 2025.

ZAŁĄCZNIK NR 2
ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PROGRAMU
„Reprezentacja Holcim ”

KTO JEST ADMINISTRATOREM TWOICH DANYCH? JAK MOŻESZ SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?

Administratorem danych osobowych Uczestników programu „Reprezentacja Holcim ” („Program”) jest Holcim Polska S.A. z siedzibą w Małogoszczu przy ul. Warszawskiej 110, 28-366 Małogoszcz.

W naszej organizacji powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem: pl-m-inspektor-ochrony-danych@holcim.com.

W JAKIM CELU PRZETWARZAMY TWOJE DANE ORAZ NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ?

Twoje dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia Programu i realizacji postanowień jego regulaminu. Przeprowadzanie Programu obejmuje zwłaszcza:

- a) założenie i prowadzenie konta na Platformie;
- b) zbieranie informacji na temat dokonywanych zakupów produktów z naszej oferty, w tym rejestrowanie faktur zakupowych oraz wykonywanie innych premiowanych aktywności;
- c) zamawianie i dostarczanie nagród;
- d) bezpośredni kontakt z Tobą w sprawach związanych z udziałem w Programie.

Przetwarzanie Twoich danych osobowych odbywa się na podstawie uzasadnionego interesu jaki mamy w tym, aby poprzez organizację Programu promować nasze produkty i markę (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Jeśli wyrazisz na to zgodę, będziemy również kontaktować się z Tobą na podany przez Ciebie adres e-mail w celach marketingowych, np. wysyłając do Ciebie wiadomości z naszą ofertą. W takim przypadku przetwarzanie danych osobowych do celów kontaktu odbywa się na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgodę możesz wycofać w dowolnej chwili pisząc na adres e-mail pl-m-inspektor-ochrony-danych@holcim.com lub pisemnie na ww. adres naszej siedziby. Zgodę możesz wycofać również z wykorzystaniem linku dostępnego w stopce każdej wiadomości, którą od nas otrzymasz. Pamiętaj, że cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W JAKI SPOSÓB ZBIERAMY TWOJE DANE ORAZ CZY ICH PODANIE JEST KONIECZNE?

Twoje dane niezbędne do wzięcia udziału w Programie zbieramy za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego, który wypełniasz zakładając konto na Platformie. Dane możesz podać nam również na późniejszym etapie, np. kiedy zamawiasz nagrodę, czy zgłaszasz reklamację.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do uczestnictwa w Programie, w tym zwłaszcza do uzyskania dostępu do Konta. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w Programie.

JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY TWOJE DANE OSOBOWE?

Dane zgromadzone w związku z Programem będziemy przechowywać przez okres:

- a) do upływu 5 lat liczonych od końca roku, w którym otrzymasz korzyści w Programie stanowiące dochód – na potrzeby ewentualnej kontroli podatkowej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa podatkowego;
- b) do upływu 3 lat liczonych od końca roku, w którym nastąpiło wydanie Tobie nagród przewidzianych w Programie – na potrzeby obrony przez ewentualnymi roszczeniami dotyczącymi wydanych nagród;

- c) do upływu 3 lat liczonych od końca roku, w którym zakończony został dany etap Programu – na potrzeby obrony przez ewentualnymi roszczeniami dotyczącymi tego, że dany uczestnik nie uzyskał prawa do otrzymania korzyści przewidzianych w Programie.

Twoje dane kontaktowe będziemy przetwarzać w celu kontaktu marketingowego do czasu wycofania zgody na takie przetwarzanie, a w celach marketingu bezpośredniego – do czasu wyrażenia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.

KOMU MOŻEMY UJAWNIAĆ TWOJE DANE?

Twoje dane będziemy ujawniać organizatorowi Programu, czyli agencji MPL Verbum S.A., która przetwarza je w naszym imieniu jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 28 RODO. Twoje dane mogą być również ujawniane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, a także podmiotom pośredniczącym w wydawaniu nagród w Programie (np. firmy kurierskie).

Twoje dane ujawniamy innym podmiotom tylko wówczas, gdy jest to niezbędne do przeprowadzenia Programu. W każdym przypadku, gdy ujawniamy dane innym podmiotom dokonujemy tego w ramach obowiązujących przepisów. Jeśli nasi usługodawcy przetwarzają dane w naszym imieniu, muszą zapewnić gwarancje wdrożenia rozwiązań technicznych i organizacyjnych, które będą chroniły Twoje dane osobowe i spełniały wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

JAKIE MASZ PRAWA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM TWOICH DANYCH?

W związku z tym, że przetwarzamy Twoje dane osobowe przysługują Ci następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych i zasad ich ochrony;
- b) prawo do sprostowania danych;
- c) prawo do usunięcia danych;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych;
- f) prawo do wycofania zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie.

Ponadto, masz również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych związanego z przeprowadzeniem Programu oraz realizowanego w prawnie uzasadnionym interesie. W niektórych sytuacjach możemy mieć jednak ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które będą miały pierwszeństwo wobec Twoich interesów, praw i wolności. W niektórych sytuacjach przetwarzanie Twoich danych może być również niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W takich przypadkach nie będziemy mogli uwzględnić sprzeciwu.

Wszelkie żądania dotyczące realizacji Twoich praw możesz zgłaszać nam z wykorzystaniem danych kontaktowych podanych na początku tej informacji.

Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych, to masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, www.uodo.gov.pl). W ramach wykonania tego uprawnienia należy podać pełny opis zaistniałej sytuacji, wskazać, jakie działanie uznajesz za naruszające Twoje prawa lub wolności oraz czego się w związku z tym domagasz. Skargę należy złożyć bezpośrednio do organu nadzoru: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INNE INFORMACJE

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. Nie zamierzamy również przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.